

Opdrachtgever	Catharina Ziekenhuis Eindhoven
Functie	Manager zorg en bedrijfsvoering a.i.. rapporterend aan Raad van Bestuur
Duur	Ca. 6 maanden / 36 uur per week

## Functiebeschrijving (generiek)

---

### Doel van de functie

- Als lid van het management team van het ziekenhuis, met budget- en resultaatverantwoordelijkheid voor het eigen domein, in samenhang en samenwerking met andere organisatieonderdelen en collega managers:
- Leiding en sturing geven aan een zorggroep, bestaand uit meerdere resultaat verantwoordelijke eenheden gericht op het leveren van patiëntenzorg of ondersteuning aan patiëntenzorg, in samenspraak met de specialistmanagers van de resultaat verantwoordelijke eenheden.
- Sturing op productie- en verwijsstromen, marktbenadering en initiëren en realiseren van innovatie van zorg ter versterking van de marktpositie.
- Sturing geven aan ziekenhuis brede projecten en programma's ter realisatie van organisatiebeleid en veranderingen.
- Advisering aan Raad van Bestuur en management over vraagstukken en ontwikkelingen binnen het eigen domein of vakgebied, en ziekenhuis breed vanuit medeverantwoordelijkheid voor organisatiebeleid.

### Plaats in de organisatie

- Ontvangt leiding van de Raad van Bestuur.
- Maakt deel uit van het management team van het ziekenhuis.
- Geeft leiding aan afdelingsmanagers en eventueel medewerkers binnen de zorggroep.

### Functiefamilie en functiereeks

Functiefamilie: Management

### FWG indeling

80

## Resultaatgebieden

---

### Beleidsontwikkeling en innovatie

- Mede opstellen en uitvoeren van het tactisch en strategisch meerjarenbeleidsplan van het ziekenhuis vanuit een visie op het eigen domein en afgestemd op de ontwikkelingen in de zorg.
- Regie over totstandkoming van meerjarenbeleidsplannen en jaarplannen van resultaat verantwoordelijke eenheden in onderlinge samenhang en (toezien op) uitvoering van deze plannen.
- Onderzoek naar en analyse van ontwikkelingen in de organisatie, de markt en de zorgsector en (initiëren van) vertaling hiervan in product- en procesinnovatie en op basis daarvan ontwikkelen en implementeren van businessplannen, in samenspraak met specialistmanagers, ketenpartners en stakeholders.
- Initiëren en sturen op realiseren van verbeteringen in kwaliteit en veiligheid van patiëntenzorg.
- Informatie over, advies aan, overleg en/of afstemming met Raad van Bestuur en collega managers over thema's, ontwikkelingen en strategisch georiënteerde vraagstukken binnen het eigen domein of domein overstijgend en effecten daarvan op beleid en organisatie van het ziekenhuis.
- Initiëren, aansturen en realiseren van ziekenhuis brede veranderprocessen.
- Initiëren van en opdracht geven tot projecten binnen het eigen domein, leiden van projecten binnen het eigen domein en bijdragen aan en/of leiden van ziekenhuis brede projecten.

### Bedrijfsvoering

- Maken van afspraken met de Raad van Bestuur over productie en capaciteitsbenutting van de resultaat verantwoordelijke eenheden met betrekking tot patiëntenzorg.
- Vertaling van afspraken over productie en capaciteit met afdelingsmanagers en specialistmanagers in jaarplannen.
- Ondersteuning bij en/of toezien op vertaling van beleidsdoelen naar jaarplannen en opstellen van de jaarlijkse begrotingsaanvraag door afdelingsmanagers binnen de gestelde budgettaire kaders.
- Toezien op uitvoering en realisatie van beleidsdoelen en productie- en capaciteitsafspraken van de resultaat verantwoordelijke eenheden binnen de zorggroep.
- Sturing op productie- en verwijsstromen en marktbenadering ten einde productie op peil te houden, producten of diensten te verkopen en de marktpositie te versterken.
- Inrichting, organisatie en optimalisering van de afdelingen binnen de zorggroep ten behoeve van optimale patiëntenzorg, passend binnen de besturingsfilosofie van de organisatie en vastgesteld organisatiebeleid.
- Bevorderen en sturen van samenwerking en afstemming tussen afdelingen binnen de zorggroep, tussen zorggroepen, met andere organisatieonderdelen en met ketenpartners.
- Ontwikkelen, faciliteren en borgen van (organisatie van) afdeling overstijgende zorgpaden en zorgprocessen.

- Signaleren en oplossen van logistieke en capaciteitsvraagstukken binnen de zorggroep, en zorggroep overstijgend in samenspraak met collega managers.
- Borging van kwaliteit en veiligheid in de patiëntenzorg binnen de zorggroep.
- Toezien op financieel en formatief beheer van toegewezen budget en formatie door afdelingsmanagers.
- Maken van dienstverleningsafspraken met (afdelings)managers service-eenheden over de door de service-eenheden te verlenen ondersteuning aan en facilitering van de afdelingen binnen de zorggroep.
- Sturing op managementinformatie en rapportage hierover aan Raad van Bestuur.

### **Leidinggeven**

- Aansturen en begeleiden van medewerkers met inachtneming van personeels- en organisatiebeleid.
- Coaching van afdelingsmanagers in hun ontwikkeling en in het realiseren van afdelingsdoelen.
- Realiseren van een optimaal werk-, begeleidings- en leerklimaat.
- Inhoud geven aan een effectieve communicatie- en overlegstructuur binnen de zorggroep en tussen zorggroepen.

## **Functie-eisen / gezichtspunten FWG**

---

### **Kennis**

- Beschikt over relevant wo-diploma en meerjarige werkervaring als leidinggevende in een grote organisatie.
- Heeft uitgebreide kennis van en inzicht in gezondheidszorg, bedrijfskunde, financieel-economisch instrumentarium en relevante wet- en regelgeving.
- Heeft kennis van organisatie- en veranderprocessen, managementprincipes en projectmanagement.
- Heeft kennis van relevante administratieve software en/of geautomatiseerde rapportagemodellen.
- Heeft kennis van en inzicht in de structuur van de ziekenhuisorganisatie, bestuurlijke verhoudingen, beleids- en besluitvormingsprocessen.
- Is op de hoogte van ontwikkelingen in de markt en de zorg en analyseert deze voor toepassing en ontwikkelingsmogelijkheden binnen de organisatie.

### **Zelfstandigheid**

- Werkt aan de hand van strategische kaders, wet- en regelgeving en naar eigen inzicht.
- Maakt productieafspraken.
- Stuurt afdeling overstijgende zorgprocessen binnen een groot organisatieonderdeel.
- Geeft leiding aan projecten en procesinnovatie.
- Onderzoekt, analyseert en lost logistieke en capaciteitsvraagstukken binnen de zorggroep op.
- Coacht en begeleidt afdelingsmanagers.

- Neemt initiatief tot onderzoek, activiteiten en projecten ten behoeve van innovatie en optimalisatie van zorgverlening, kwaliteitszorg en deskundigheidsbevordering en zorgt voor uitvoering daarvan.

### **Sociale vaardigheden**

- Klantgerichtheid, inlevingsvermogen, tact en overtuigings- en overredingskracht zijn nodig in gevarieerde interne en externe contacten, bij complexe overleg-, onderhandel- of adviesituaties over bedrijfsvoering en innovatie en bij implementatie van beleid en businessplannen en realisatie van veranderingen in een bedrijf kritische en/of bestuurlijk-politieke context.
- Is tactvol, heeft inlevingsvermogen en treedt coachend op in rol van leidinggevende.
- Toont leiderschap en kan gezaghebbend optreden op het eigen domein.
- Treedt doortastend, stimulerend, sturend en corrigerend op.
- Kan tegengestelde belangen overbruggen en conflictsituaties beheersen.
- Bouwt en onderhoudt strategische netwerkrelaties.

### **Risico's, verantwoordelijkheden en invloed**

- Is verantwoordelijk voor budget en resultaten van het eigen domein, innovatie, versterking van de marktpositie en realisatie van organisatiebeleid en veranderingen. Bepaalt mede het organisatiebeleid.

### **Uitdrukkingsvaardigheid**

- Bespreken van, adviseren en voeren van overleg over organisatiebeleid, zorg, bedrijfsvoering en ziekenhuis brede vraagstukken met Raad van Bestuur, collega managers, specialistmanagers, afdelingsmanagers, medewerkers, andere betrokkenen en/of derden.
- Presenteren van businessplannen, beleids- en organisatiewijzigingen.
- Opstellen van businessplannen, rapportages en beleid.

### **Bewegingsvaardigheid**

- Digitaal verwerken van tekst / data.

### **Oplettendheid**

- Sturing op realisatie van organisatiebeleid en -doelstellingen, productie- en capaciteitsafspraken, aansturing van afdeling overstijgende zorgprocessen en oplossen van logistieke vraagstukken vereisen concentratie en continue alertheid op kritische aspecten.

### **Overige functie-eisen**

- Analyse van ken- en stuurgetallen en ontwikkelingen, sturing op realisatie van doelstellingen, afspraken en veranderingen, sturing op productie- en verwijsstromen en innovatie van zorg vereisen volharding en doorzettingsvermogen.
- Onderzoek, analyse, regievoering, opstellen van businessplannen en rapportages vereisen systematisch en geordend werken.
- Omgaan met vertrouwelijke strategische informatie vereist integriteit.

- Gevarieerde interne en externe contacten en vertegenwoordigen van de organisatie op beleidsniveau vereisen representatief voorkomen en gedrag.

### Inconveniënten

- Aangesproken worden op resultaten en functioneren van de zorggroep waaraan leiding wordt gegeven.

### Competentieprofiel Manager zorg en bedrijfsvoering P

Het competentieprofiel is gekoppeld aan de generieke functiebeschrijving. In het profiel zijn de competenties opgenomen, die kritisch zijn voor de uitoefening van de functie. Zowel de inhoud van de generieke functiebeschrijving als de competenties zijn onderdeel van het jaargesprek. De competenties staan centraal als het gaat om de ontwikkeling van de medewerker.

Voor de goede orde, deze algemene gedragscompetenties vullen de generieke functiebeschrijving aan en hebben geen enkele invloed op de FWG-indeling en salarisniveau.

#### **Individuegericht leidinggeven** *Richting en sturing geven aan een medewerker in het kader van zijn/haar taakvervulling.*

##### **Zichtbaar gedrag:**

- Geeft feedback op het functioneren en de bereikte resultaten.
- Denkt mee, doet suggesties, stelt vragen.
- Biedt ruimte voor individuele ontwikkeling.
- Motiveert.
- Geeft grenzen aan met consequenties.
- Kijkt op afstand mee en geeft begeleiding wanneer nodig.

#### **Organisatiesensitiviteit**

*Onderkennen van invloed en gevolgen van eigen beslissingen, gedrag en activiteiten op andere onderdelen van de organisatie.*

##### **Zichtbaar gedrag:**

- Reageert op onuitgesproken behoeften van andere afdelingen.
- Schakelt zo nodig een andere instantie of functionaris.
- Houdt bij het werk rekening met verschillen in bedrijfscultuur.
- Weet wat er speelt binnen de organisatie en houdt daar rekening mee.
- Houdt bij beslissingen en acties rekening met de effecten op anderen in de organisatie.
- Weet wie de belanghebbenden zijn en communiceert zorgvuldig beslissingen en ontwikkelingen naar hen.

#### **Kwaliteitsgerichtheid**

*Hoge eisen stellen aan de kwaliteit van het eigen werk en aan dat van anderen. Voortdurend verbeteringen nastreven.*

##### **Zichtbaar gedrag:**

- Toont vasthoudendheid bij doelstellingen en eisen t.a.v. kwaliteit.
- Werkt zorgvuldig zonder veel fouten.
- Evalueert oorzaken en herstelt fouten als deze aan het licht komen.



- Is zich steeds bewust van eigen gedrag, producten en processen m.b.t. kwaliteitsnormen en standaarden.
- Geeft anderen expliciet aan welke kwaliteit er verwacht wordt.

## Visie

*Afstand nemen van de dagelijkse praktijk. Een beeld van de toekomst ontwikkelen en zich concentreren op hoofdlijnen en op langetermijnbeleid.*

### Zichtbaar gedrag:

- Ziet verbanden tussen de huidige situatie en situaties in het verleden
- Wijst op nieuwe problemen en mogelijkheden die voor anderen nog niet zichtbaar zijn.
- Ontwikkelt een missie, visie en/of doelstellingen voor (een onderdeel van) de organisatie.
- Kent de ontwikkelingen binnen de eigen markt en beseft wat deze betekenen voor de eigen werksituatie.
- Kan (mogelijke) veranderingen in de omgeving vertalen naar toekomstgerichte plannen.
- Benadrukt meer de mogelijkheden voor de toekomst, dan de beperkingen in het heden.

## Samenwerken

*Bijdragen aan een gezamenlijk resultaat, ook als het onderwerp niet direct van persoonlijk belang is.*

### Zichtbaar gedrag:

- Deelt kennis en informatie.
- Stelt gezamenlijk belang boven het eigen belang.
- Levert een positieve bijdrage aan de onderlinge samenwerking in de groep.
- Uit zich kritisch opbouwend over prestaties van collega's.
- Helpt anderen hun doelen te bereiken.
- Biedt hulp aan bij problemen of conflicten.
- Vraagt anderen om hulp als dat nodig is.

## Ondernemerschap

*Zoeken naar mogelijkheden in de markt voor bestaande of nieuwe activiteiten, diensten en producten en deze vertalen naar de organisatie.*

### Zichtbaar gedrag:

- Kan zijn/haar werkgebied zien als (interne) markt met producten/diensten, klanten en kansen.
- Onderzoekt (interne) behoeften en is alert op mogelijkheden in de markt.
- Herkent uitbreidingsmogelijkheden binnen bestaande markten en reageert hier alert op.
- Herkent nieuwe markten of klanten voor diensten of producten en benadert deze.
- Signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze in nieuwe activiteiten, diensten of producten.

